



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT  
**DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN STATISTIK**

Jl. Pramuka Raya No. 11A Belanti Padang, Telp : 0751 – 8971361  
Website : [www.sumbarprov.go.id](http://www.sumbarprov.go.id) email : [diskominfo@sumbarprov.go.id](mailto:diskominfo@sumbarprov.go.id)

Nomor : 555/1.2 /Diskominfotik-2022  
Lampiran : -  
Perihal : Undangan Rapat

Padang, 7 Januari 2022  
Kepada Yth.  
Staf Bidang IKP

Di

Tempat

Dengan hormat,

Dalam rangka Pelaksanaan Kegiatan Monitoring Informasi dan Penetapan Agenda Prioritas Pemerintah Daerah Tahun 2022, sehubungan dengan hal tersebut dimohon untuk seluruh staf Bidang IKP untuk dapat hadir Pada rapat :

Hari / Tanggal	:	Jumat / 7 Januari 2022
Pukul	:	10.00 WIB s.d. Selesai
Tempat	:	Ruang Rapat Sekretaris
Acara	:	Rapat Persiapan Kegiatan

Demikian disampaikan, atas kehadirannya diucapkan terimakasih.

Kepala Bidang IKP

**INDRA SUKMA, S.Kom**  
Nip. 19690303 199803 1 003

Daftar hadir rapat  
Persiapan kegiatan tahun 2022  
Kegiatan Monitoring Informasi dan Penetapan Agenda Prioritas Pemerintah Daerah Th 2022

Hari/Tanggal : Jum'at, 7 Januari 2022  
Pukul : 10.00 Wib s/d Selesai  
Tempat : Ruang rapat Sekretaris

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Indra Sulmana	Kabid IKP	1
2	DEFI ASTINA	Kasi	2
3	AFRIDA WAP	Staf	3
4	Afusi	Staf	4
5	Algamar	Staf	5
6	REVI GUSRIWA	Staf	6
7	DEDI OSCAR ADAMS	Staf	7
8	Adil Triputra	Staf	8
9	Teti Sifa	Staf	9
10	AGUSLI WARDI	Staf	10
11	fahim adri	Staf	11
12	DEVI YANTI ICASARI	Staf	12
13	Pirna Gali Hefm	Staf	13
14	Fandi Ramadani	Staf	14
15	Windy O	Staf	15

Kepala Bidang  
Informasi Komunikasi Publik

INDRA SUKMA, S.Kom  
NIP. 196903070522 199803 1 003



## LAPORAN STAF

Untuk : Yth. Bapak Kepala Dinas Kominfo dan Statistik Provinsi Sumatera Barat  
Dari : Seksi Penyelenggaraan Komunikasi Publik  
Hal : Laporan Pelaksanaan Rapat  
Tanggal : Januari 2022

---

Dengan hormat disampaikan kepada Bapak hasil Pelaksanaan Rapat Persiapan dalam rangka Pelaksanaan kegiatan Monitoring Informasi dan Penetapan Agenda Prioritas Pemerintah Daerah sebagai berikut :

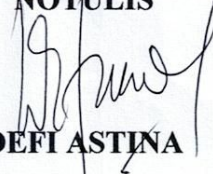
Rapat dilaksanakan di Ruang Kepala Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik pada hari Rabu tanggal 7 Januari 2021, dihadiri oleh Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik, Pejabat Fungsional serta staf di Bidang Informasi dan Komunikasi Publik.

Rapat dipimpin oleh Kabid Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik dan menyampaikan kepada peserta rapat bahwa Rapat hari ini akan membahas hal – hal yang akan dilakukan oleh Bidang Informasi dan Komunikasi Publik terkait Kegiatan Monitoring Informasi dan Penetapan Agenda Prioritas Pemerintah Daerah diantaranya ;

1. Menginventarisir Kebijakan – kebijakan yang telah dileluarkan Pemda
2. Mengkoordinasikan dengan OPD terkait yang menjadi penggagas kebijakan.
3. Menyiapkan surat dan administrasi kegiatan
4. Mengkoordinasikan narasumber yang akan menyampaikan materi
5. Mengkoordinasikan peserta – peserta yang akan diundang.
6. Menyiapkan sarana prasana kegiatan
7. Membuat laporan kegiatan
8. Membuat administrasi pertanggungjawaban kegiatan
9. Mengarsipkan surat dan menyiapkan bahan kegiatan dimaksud untuk laporan Simbangda.

Kesimpulan Rapat :

Rapat terlaksana dengan tertib dan sesuai jadwal dan diharapkan tim yang terlibat dalam pelaksanaan kegiatan .

**NOTULIS**  
  
**DEFI ASTINA**